

Số: 276/BC-UBND

Phú Đô, ngày 11 tháng 11 năm 2022

BÁO CÁO

Công khai tình hình quản lý, sử dụng tài sản nhà nước năm 2022

1. Báo cáo tình hình quản lý, sử dụng tài sản công

a) Tình hình quản lý, sử dụng tài sản công:

- Thực trạng công tác quản lý, sử dụng tài sản công của đơn vị

Nhìn chung công tác quản lý, sử dụng tài sản công của các đơn vị cơ bản đã thực hiện theo đúng quy định của nhà nước. Tài sản được thực hiện cập nhật trên phần mềm được Bộ Tài chính cung cấp do vậy đảm bảo thông tin về tài sản được đầy đủ, kịp thời, chính xác.

Tổng tài sản của đơn vị hiện đảm bảo đúng quy định, định mức. Đơn vị đã giao tài sản đến từng bộ phận, cá nhân trong đơn vị để quản lý và sử dụng, đồng thời giao trách nhiệm quản lý, nếu trong quá trình sử dụng mà không phải lỗi khách quan thì cá nhân phải bồi thường cho đơn vị.

Tài sản công trong trường được quản lý thống nhất, có sự phân công, phân cấp quyền hạn, trách nhiệm giữa thủ trưởng đơn vị với các cá nhân được giao trực tiếp sử dụng tài sản. Nếu cá nhân nào sử dụng tài sản được giao không đúng mục đích thì đơn vị thực hiện thu hồi, nếu bị hỏng do lỗi chủ quản thì cá nhân phải bồi thường theo quy định.

Tài sản được theo dõi trên hệ thống sổ sách kế toán của đơn vị; Hàng năm đã thực hiện kiểm kê tài sản vào cuối năm, lập báo cáo quản lý tài sản nhà nước.

Tài sản công được đầu tư, trang bị, sử dụng đúng mục đích, đúng tiêu chuẩn, định mức, chế độ bảo đảm công bằng, hiệu quả và tiết kiệm; được bảo dưỡng, sửa chữa và bảo vệ theo chế độ quy định.

Việc xác định giá trị tài sản công trong các quan hệ mua, bán, thanh lý được thực hiện theo cơ chế thị trường và phù hợp với các quy định của pháp luật.

Thực hiện công khai, minh bạch trong việc quản lý sử dụng tài sản công trong nhà trường. Mọi hành vi vi phạm chế độ quản lý sử dụng tài sản công phải bị xử lý nghiêm minh.

b) Kiến nghị các giải pháp nhằm hoàn thiện hệ thống pháp luật, nâng cao hiệu quả công tác quản lý, sử dụng tài sản công: Đơn vị không có kiến nghị

c. Đánh giá mặt tích cực, hiệu quả và tồn tại trong công khai quản lý và sử dụng tài sản nhà nước của đơn vị năm 2022.

- Mặt tích cực, hiệu quả:

Việc mua sắm, quản lý và sử dụng tài sản nhà nước của đơn vị đều thực hiện theo đúng thẩm quyền, đúng trình tự, thủ tục, Công khai kế hoạch mua sắm, dự toán. Tài sản được quản lý và sử dụng đúng mục đích, không sử dụng tài sản nhà nước để cho thuê, chuyển làm cơ sở kinh doanh, dịch vụ trái quy định.

Công tác báo cáo đăng ký kê khai và công khai tình hình quản lý, sử dụng tài sản nhà nước được đơn vị quan tâm thực hiện theo đúng quy định

- Một số tồn tại:

Bên cạnh các mặt đã đạt được như đã nêu trên, vẫn còn tồn tại một số hạn chế như:

Cập nhập các văn bản quy phạm pháp luật về quản lý, sử dụng tài sản chưa được kịp thời.

- Tình hình thực hiện kết luận, kiến nghị của cơ quan thanh tra, kiểm tra, kiểm toán nhà nước về quản lý, sử dụng tài sản công trong kỳ báo cáo

Trong năm 2022 đơn vị không có kiến nghị của cơ quan thanh tra, kiểm toán và đơn vị cấp trên về xử lý công tác quản lý, sử dụng tài sản.

2. Báo cáo công tác sắp xếp lại, xử lý tài sản là nhà đất.

2.1 Báo cáo công tác sắp xếp tài sản là nhà đất

- Đơn vị đã thực hiện sắp xếp cơ sở nhà đất theo Quyết định số 3014/QĐ-UBND ngày 27/12/2014 của UBND tỉnh Thái Nguyên.

+ Cơ sở đất đã được sắp xếp: + 2607,6m²

+ Cơ sở nhà đã được sắp xếp: + 1325m²

(Có phụ biểu chi tiết kèm theo)

2.2 Xử lý tài sản là nhà đất

Trong năm 2022 đơn vị không xử lý tài sản nào

3. Báo cáo kê khai tài sản công

- Trong năm 2022 UBND xã Phú Đô thực hiện mua sắm 01 máy tính xách tay cho Bí thư Đảng ủy xã.

4. Báo cáo công khai tài sản

4.1. Công khai tình hình đầu tư xây dựng, mua sắm, giao, thuê tài sản công tại đơn vị

Năm 2022 đơn vị thực hiện mua sắm tài sản từ nguồn ngân sách nhà nước 01 bộ máy tính xách tay cho Bí thư Đảng ủy xã với số tiền là 15.000.000 đồng.

Đơn vị đã thực hiện công khai đầy đủ các thủ tục bao gồm dự toán, số lượng, chủng loại, kế hoạch mua sắm, giao, và kết quả thực hiện của đơn vị

- Công khai dự toán, kế hoạch mua sắm theo Quyết định số 363 ngày 23/03/2022 của UBND xã Phú Đô

- Công khai kết quả lựa chọn đơn vị cung cấp máy tính theo Quyết định số 442 ngày 25/04/2022

* Năm 2022 đơn vị không thuê tài sản bên ngoài để phục vụ công tác của đơn vị.

4.2. Công khai tình hình sử dụng, thu hồi, điều chuyển, thanh lý, tiêu hủy và các hình thức xử lý khác đối với tài sản công tại cơ quan, tổ chức, đơn vị.

Hình thức công khai: Tại trụ sở làm việc và trong buổi họp của cơ quan đơn vị và có biên bản niêm yết công khai.

(Có các biểu mẫu kèm theo : Mẫu 09a-CK/TSC, Mẫu 09b-CK/TSC, Mẫu 09c-CK/TSC, Mẫu 09d-CK/TSC, Mẫu 09đ-CK/TSC)

- Công khai thu hồi, điều chuyển tài sản: Năm 2022 đơn vị không có việc thu hồi, điều chuyển tài sản.

- Công khai thanh lý tài sản: Năm 2022 đơn vị không có việc thu hồi, điều chuyển tài sản.

Nơi nhận:

- Phòng TC-KH huyện;
- Lưu: VP, KT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Phùng Thanh Hà

	Lương, Tỉnh Thái Nguyên																			
21.1	Nhà văn hóa xóm Phú Nam 8,xóm Phú Nam 8, Xã Phú Đò, Huyện Phú Lương, Tỉnh Thái Nguyên								2.007	222	23.095				222					
22	Nhà văn hóa xóm Phú Nam 8,xóm Phú Nam 8, Xã Phú Đò, Huyện Phú Lương, Tỉnh Thái Nguyên	40	23.095		40															
23	xóm Mới, xã Phú Đò, Xã Phú Đò, Huyện Phú Lương, Tỉnh Thái Nguyên																			
23.1	Nhà làm việc bộ phận C.an,xóm Mới, xã Phú Đò, Xã Phú Đò, Huyện Phú Lương, Tỉnh Thái Nguyên								2.006	60	423.272			60						

Bộ, tỉnh: Tỉnh Thái Nguyên
 Cơ quan quản lý cấp trên: UBND huyện Phú Lương
 Cơ quan, tổ chức, đơn vị sử dụng tài sản: UBND xã Phú Đô
 Mã đơn vị: T55041023
 Loại hình đơn vị: Cơ quan nhà nước

Mẫu 09c-
 CK/TSC

CÔNG KHAI TÌNH HÌNH QUẢN LÝ, SỬ DỤNG XE Ô TÔ VÀ TÀI SẢN CỐ ĐỊNH KHÁC NĂM 2022

Stt	Danh mục xe ô tô và tài sản khác của cơ quan, đơn vị, tổ chức	Bộ phận	Số lượng	Giá trị theo sổ kế toán đến thời điểm công khai (Nghìn đồng)				Mục đích sử dụng						
				Nguyên giá			Giá trị còn lại	Phục vụ chức danh có tiêu chuẩn	Phục vụ công tác chung	Phục vụ hoạt động đặc thù	Kinh doanh	Cho thuê	Liên doanh liên kết	Sử dụng khác
				Tổng cộng	Trong đó									
					Nguồn ngân sách	Nguồn khác								
<i>I</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	<i>8</i>	<i>9</i>	<i>10</i>	<i>11</i>	<i>12</i>	<i>13</i>	<i>14</i>	<i>15</i>
I	Ô tô													
II	Tài sản cố định khác		52	29.606.877	26.773.699	2.833.179	10.559.997							
	Tài sản trên 500 triệu		17	27.688.420	24.855.241	2.833.179	9.790.476							
1	Đường bê tông từ trạm y tế xã Phú ĐỒ đi trường THCS xã Phú Đô		1	847.200		847.200	508.320							
2	Đường bê tông xóm Khe vàng 3 đi xóm Pháng 2 đi trường bản xã Phú Đô		1	526.529	466.529	60.000	315.917							
3	Đường bê tông xóm Pháng 3, xã Phú Đô	Nhân dân xóm pháng 3	1	554.710	554.710		166.413							
4	ĐƯỜNG bê tông xóm Phú Nam I (Giai đoạn 2)	Bí thư Đảng ủy	1	1.702.352	1.702.352		851.176							
5	Đường GTNT từ ngã ba xóm ao cống đi các xóm Phú Nam 3-4-5 xã Phú Đô	Văn phòng UBND	1	3.040.935	3.040.935		912.281							

6	Đường GTNT từ ngã ba xóm ao công đi các xóm Phú Nam 3-4-5 xã Phú Đô	Văn phòng UBND	1	3.040.935	3.040.935		912.281						
7	Đường GTNT từ ngã ba xóm ao công đi các xóm Phú Nam 3-4-5 xã Phú Đô	Văn phòng UBND	1	3.040.935	3.040.935		912.281						
8	Đường bê tông xóm Phú thọ xã Phú ĐỔ, huyện Phú Lương giai đoạn 2	Văn phòng UBND	1	567.010	567.010		56.701						
9	Đường GTNT từ ngã 3 Ao Công đi các xóm Phú Nam 6-7-8 xã Phú Đô	Văn phòng UBND	1	2.903.346	1.889.207	1.014.139	1.742.008						
10	Đường bê tông xi măng xóm pháng 3 đi xóm Phú nam 8	Văn phòng UBND	1	960.530	960.530		576.318						
11	Đường GTNT từ ngã ba xóm ao công đi các xóm Phú Nam 3-4-5 xã Phú Đô	Văn phòng UBND	1	3.040.935	3.040.935		912.281						
12	Đường bê tông xóm Cúc Lùng đi Phú Nam 7	Văn phòng UBND	1	1.615.170	1.084.862	530.309	323.034						
13	Đường GTNT từ ngã ba xóm ao công đi các xóm Phú Nam 3-4-5 xã Phú Đô	Văn phòng UBND	1	3.040.935	3.040.935		912.281						
14	Đường Giao thông nông thôn nội xóm Pháng 3, xã Phú Đô	Văn phòng UBND	1	595.109	595.109		357.065						
15	Đường bê tông xóm Phú thọ xã Phú ĐỔ, huyện Phú Lương giai đoạn 2	Văn phòng UBND	1	567.010	567.010		56.701						
16	Đường bê tông xóm Phú Nam I, xã Phú Đô	Văn Phòng Đảng ủy	1	1.090.069	708.538	381.531	109.007						
17	Đường bê tông xóm Pháng 3, xã Phú Đô	Nhân dân xóm pháng 3	1	554.710	554.710		166.413						
	Tài sản dưới 500 triệu		35	1.918.457	1.918.457		769.521						
1	Đường bê tông nhà văn hóa xóm Phú Nam 5 đi xóm Phsu nam 5	Văn phòng UBND	1	289.569	289.569		173.741						
2	Đường bê tông từ cổng làng Phú Nam đi UBND xã Phú Đô	Văn phòng UBND	1	334.430	334.430		133.772						
3	Đường bê tông xóm Pháng 2, xã Phú Đô	Văn phòng UBND	1	418.036	418.036		125.411						
4	Đường bê tông đình làng Pháng xóm Cúc Lùng , xã Phú Đô đi cổng làng xóm Tân Yên	Bí thư Đảng ủy	1	475.419	475.419		237.710						

22	Máy tính xách tay dell core i3	Phòng Văn Hóa- xã hội	1	15.000	15.000		9.000							
23	Máy tính đồng bộ xách tay Dell E5940	Bí thư Đảng ủy	1	14.980	14.980		5.992							
24	Bộ CMS X-Media X938	Bộ phận một cửa	1	12.900	12.900		2.580							
25	Bàn họp gỗ ép ê líp	Hội trường nhỏ	1	14.500	14.500									
26	Bàn làm việc lãnh đạo	Bí thư Đảng ủy	1	5.100	5.100									
27	Hệ thống camera giám sát	Bộ phận một cửa	1	10.032	10.032		5.016							
28	Máy tính laptop HP Core I3/4GB/256GB	Bí thư Đảng ủy	1	15.000	15.000		12.000							
29	Máy tính xách tay dell core i3	Phó Chủ tịch UBND	1	14.500	14.500		8.700							
30	Bộ CMS X-Media X938	Bộ phận một cửa	1	12.900	12.900		2.580							
31	máy scan HP Scanjet pro 3000S3	Bộ phận một cửa	1	12.510	12.510		2.502							
32	Máy HPScanjet Pro 2000	Tài chính - Kế toán	1	11.360	11.360		2.272							
33	Ôn áp 30KVA 3 pha	Văn phòng UBND	1	31.000	31.000		19.375							
34	Phần mềm quản lý tài sản		1	5.000	5.000									
35	Phần mềm quản lý dự án đầu tư PABMIS	Tài chính - Kế toán	1	10.000	10.000		2.000							
	Tổng		52	29.606.877	26.773.699	2.833.179	10.559.997							

Bộ, tỉnh: Tỉnh Thái Nguyên
 Cơ quan quản lý cấp trên: UBND huyện Phú Lương
 Cơ quan, tổ chức, đơn vị sử dụng tài sản: UBND xã Phú Đô
 Mã đơn vị: T55041023
 Loại hình đơn vị: Cơ quan nhà nước

Mẫu 09d-CK/TSC

CÔNG KHAI TÌNH HÌNH KHAI THÁC NGUỒN LỰC TÀI CHÍNH TỪ TÀI SẢN CÔNG NĂM 2022

Stt	Tên tài sản	Kinh doanh			Cho thuê						Liên doanh, liên kết					
		Số lượng / diện tích tài sản kinh doanh	Hình thức kinh doanh	Số tiền thu được từ việc kinh doanh trong năm (Nghìn đồng)	Số lượng / diện tích tài sản cho thuê	Đơn giá thuê	Tên cơ quan, đơn vị, tổ chức thuê tài sản	Hợp đồng thuê tài sản, số..., ngày...	Thời hạn cho thuê từ... đến...	Số tiền thu được từ việc cho thuê tài sản trong năm (Nghìn đồng)	Số lượng / diện tích tài sản liên doanh liên kết	Đối tác liên doanh / liên kết	Hình thức liên doanh, liên kết	Hợp đồng liên doanh, liên kết (số..., ngày...)	Thời hạn liên doanh, liên kết (từ..., đến)	Số tiền thu được từ việc liên doanh, liên kết trong năm (Nghìn đồng)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
I	Nhà, đất															
II	Xe ô tô															
III	Tài sản cố định khác															
	Tổng	0		0	0	0				0	0					0